

Согласовано.  
Председатель Совета

Протокол №1

от «30» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБОУ «Центр образования  
им. В. Г. Ардзинба а. Кара-Паго»



Ф. М. Мукова

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ  
МБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМ. В. Г.  
АРДЗИНБА А. КАРА- ПАГО»**

а.Кара-Паго  
2023г.

Согласовано.  
Председатель Совета

\_\_\_\_\_  
Протокол №1

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Директор МБОУ «Центр образования  
им. В. Г. Ардзинба а. Кара-Паго»

\_\_\_\_\_ Ф. М. Мукова

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ  
МБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМ. В. Г.  
АРДЗИНБА А. КАРА- ПАГО»**

а.Кара-Паго  
2023г.

## 1. Общие положения.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав дошкольного образования в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – совет Организации (далее Совет).

Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, нормативными правовыми актами Министерства образования РФ, уставом МБОО «Центр образования им. В.Г. Ардзинба а. Кара- Паго» (далее Организация) и настоящим положением.

## 2. Задачи Совета .

2.1. Разработка плана развития Организации.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей на предоставление Организации дополнительных образовательных услуг.

2.5. Оказание практической помощи администрации Организации в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга детей дошкольного возраста.

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов Организации в соответствии с установленной компетенцией.

## 3. Функции Совета .

3.1. В период между конференциями Организации Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет:

3.2.1. организует выполнение решений конференции Организации;

3.2.2. принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Организации;

- 3.2.3. председатель Совета совместно с руководителем Организации представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Организации, а так же наряду с родительским коллективом и родителями (законными представителями) – интересы детей, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- 3.2.4. по представлению педагогического совета Организации обсуждает необходимость введения дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений);
- 3.2.5. согласовывать распорядок работы Организации;
- 3.2.6. утверждает Положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- 3.2.7. во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Организации
- 3.2.8. поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей дошкольного возраста, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- 3.2.9. заслушивает отчёты руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Организации; определяет дополнительные источники финансирования;
- 3.2.10. заслушивает отчеты руководителя Организации, его заместителя, других педагогических работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности данной Организации и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

4. Совет Организации является высшим органом самоуправления, т.к. он представляет интересы и родителей (законных представителей) и работников Организации.

4.1. Члены Совета Организации выбираются от родителей и работников Организации. Делегаты от каждой группы участников воспитательно-образовательного процесса избираются соответственно на общих собраниях родителей и работников Организации;

4.2. Численный состав Совета - семь человек (4-от работников Организации и 3-от родителей). Директор может быть избран в состав Совета Организации на общих основаниях;

4.3. На своем заседании члены Совета Организации избирают председателя и секретаря Совета;

4.4. Срок полномочий Совета Организации - 2 года. В случае досрочного выбытия члена Совета Организации Совет созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива;

4.5. Члены Совета Организации работают на безвозмездной основе.

4.6. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее 2/3 списочного состава Совета. Решения принимаются простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников воспитательно-образовательного процесса. Директор Организации имеет право приостановить решение Совета Организации только в случае, если имеет место нарушение действующего законодательства. На заседаниях Совета Организации ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем;

4.7. Заседания Совета являются открытыми, на них могут присутствовать родители и работники Организации, представители Организации;

## 5. Права и ответственность Совета Организации:

5.1. участвовать в разработке концепции развития (программы развития) Организации;

5.2. принимать локальные акты Организации в пределах своей компетенции;

5.3. принимать структуру Организации по представлению директора;

5.4. принимать образовательную программу Организации.

Совет имеет право вносить предложения об изменении и дополнении Устава Организации.

5.5. Совет принимает решение по вопросу охраны организации и другим вопросам жизни Организации, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Организации;

5.6. Совет имеет право заслушивать отчет директора, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе;

5.7. Совет вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности;

5.8. Решения Совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.9. Совет несет ответственность за:

5.9.1. выполнение плана работы;

5.9.2. компетентность принимаемых решений;

5.9.3. соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;

5.9.4. развитие принципов самоуправления ;

5.9.5. упрочение авторитетности Организации.

## 6. Делопроизводство.

6.1. Ежегодные планы Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Организации.

6.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета Организации, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Книга протокол заседаний Совета вносится в номенклатуру дел организации и хранится у директора организации.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится администрацией Организации.

Срок действия данного положения неограничен.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМ. В. Г. АРДЗИНБА А. КАРА-ПАГО»**

**Утвержден  
Приказом  
директора МБОУ «Центр  
образования им. В. Г. Ардзинба а.  
Кара- Паго»  
\_\_\_\_\_Ф. М. Муковой  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_**

**Состав Совета дошкольного образования**

**МБОУ «Центр образования им. В. Г. Ардзинба а. Кара-Паго»**

1. Пшнатлова М.К. – заместитель директора по ДО- председатель Совета
2. Копсергенова Л. У. – муз. рук., заместитель председателя Совета.
3. Харатокова А.З.– воспитатель, секретарь .

**Члены Совета**

1. Альботова З. –родитель ( мл. группа «Почемучки»)
2. Ристова Ф. – родитель ( ст. группа «Солнышко»)
3. Мукова Э.- родитель (мл. группа «Почемучки»)